



# TOCCOSENTOCREO

Settimane estive esperienziali  
**PICCOLO GRUPPO PER BAMBINI**  
dai 6 ai 13 anni

## Domanda d'iscrizione

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ provincia  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

CHIEDO

Di iscrivere mio figlio/a \_\_\_\_\_ alla

- 1° SETTIMANA ESPERIENZIALE (2-6 settembre)  
 2° SETTIMANA ESPERIENZIALE (9-13 settembre)

organizzata presso il Centro Contatto Natura di Reda in collaborazione con la professionista Anna Maria Taroni e lo Studio Pedagogico Epochè.

Data

\_\_\_\_\_

Firma genitori

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----

**RECAPITI GENITORI:**

TEL. MAMMA \_\_\_\_\_

TEL. PAPA' \_\_\_\_\_

ALTRO RECAPITO \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_

**DA SEGNALARE:**

ALLERGIE

\_\_\_\_\_

INTOLLERANZE ALIMENTARI

\_\_\_\_\_

Faenza, lì \_\_\_\_\_

### ***Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e consenso***

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), come recepito nell'Ordinamento nazionale con D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), comportante modifiche al D.Lgs. 196/03, e in relazione ai dati personali che verranno raccolti e trattati nell'ambito del rapporto contrattuale avente ad oggetto la prestazione di incontri di consulenza pedagogica, informo di quanto segue i Sig.ri

(nome cognome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

(nome cognome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

in qualità di genitori e/o tutori investiti della responsabilità genitoriale sul minore:

(nome e cognome) \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

### **Informativa**

Il Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), come recepito nell'Ordinamento nazionale con D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, comportante modifiche al D. Lgs. 196/03, prevede e rafforza la protezione e il trattamento dei dati personali alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.

#### **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento è Martina Tarlazzi (di seguito indicata anche come "professionista") con domicilio eletto in Via dogana 28 - 48018 Faenza (RA), Italy. Il Titolare può essere contattato mediante raccomandata a.r. all'indirizzo dello studio oppure mediante PEC o e-mail all'indirizzo [info@studiopedagogicoepoche.it](mailto:info@studiopedagogicoepoche.it) Martina Tarlazzi non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO).

#### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali del minore e dei genitori e/o del tutore è strettamente connesso alle finalità dell'incarico avente ad oggetto la prestazione di incontri di consulenza pedagogica.

Più in particolare, Martina Tarlazzi è titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico oggetto di questo contratto:

- a) dati anagrafici, fiscali, di contatto e di pagamento dei genitori e/o del tutore: informazioni relative al nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, numero di telefono, indirizzo e-mail e PEC, nonché informazioni relative al pagamento dell'onorario per l'incarico (ad es. IBAN del conto corrente), ecc... Il conferimento del consenso al trattamento di tali dati è obbligatorio poiché necessario all'adempimento di obblighi contrattuali/precontrattuali assunti dal professionista, che costituiscono la base giuridica del loro trattamento;
- b) nome e data di nascita del minore. Il conferimento del consenso al trattamento di tali dati è obbligatorio poiché necessario all'adempimento di obblighi contrattuali assunti dal professionista, che costituiscono la base giuridica del loro trattamento;
- c) le opere grafiche o di altra natura realizzate durante gli incontri o i laboratori, frutto della libera espressione del minore: le opere e immagini create durante le sedute verranno raccolte e restituite all'autore al momento della cessazione del rapporto. Le opere verranno altresì catturate in immagini conservate in forma digitale per motivi di studio e ricerca, svincolate dal nome dell'autore e quindi rese anonime. Gli appunti presi durante le sedute potranno essere archiviati sia in forma cartacea che digitale. Il conferimento del consenso al trattamento di tali dati è obbligatorio poiché necessario all'adempimento di obblighi contrattuali assunti dal professionista, che costituiscono la base giuridica del loro trattamento;
- d) dati relativi allo stato di salute del minore: i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale del minore sono raccolti direttamente, in relazione alla richiesta di esecuzione di valutazioni, esami, accertamenti diagnostici, interventi riabilitativi e ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico. Il conferimento del consenso al trattamento di tali dati è obbligatorio poiché necessario all'adempimento di obblighi contrattuali assunti dal professionista, che costituiscono la base giuridica del loro trattamento;
- e) le riflessioni, valutazioni, interpretazioni professionali tradotte in dati della pedagoga costituiscono l'insieme dei **dati professionali**, trattati secondo tutti i principi del GDPR e verranno gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico dell'Associazione C.ON.PED.

Con il termine **dati personali** si intendono le categorie a), b), c) e d) sopra indicate, congiuntamente considerate. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dalla pedagoga, di cui alla categoria e), costituiscono invece l'insieme dei **dati professionali**, trattati secondo tutti i principi del GDPR.

I dati personali saranno sottoposti a **modalità di trattamento** sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali che informatiche. In ogni caso saranno adottate tutte le procedure idonee a proteggerne la riservatezza, nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

### Base giuridica del trattamento

Il professionista tratta i dati personali del minore e dei genitori lecitamente, laddove il trattamento

- sia necessario all'esecuzione dell'incarico avente ad oggetto la prestazione di sedute di consulenza pedagogica;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sul professionista;
- sia basato sul consenso espresso.

### Conservazione dei dati

I dati personali verranno **conservati solo per il tempo necessario** al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno **anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro**.

I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti:

- a. dati anagrafici, di contatto e di pagamento dei genitori e/o del tutore: verranno conservati per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili, nonché per il tempo in cui il professionista sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o regolamento e comunque per periodo di tempo non inferiore a **10 anni**;
- b. dati relativi al nome e alla data di nascita del minore: verranno conservati solamente per la durata dell'incarico, ai fini del suo stesso svolgimento;
- c. immagini e appunti presi durante gli incontri di consulenza pedagogica: verranno tenuti per un tempo di **20 anni** insieme ai dati professionali per motivi di studi e ricerca ma verranno cancellati previa richiesta scritta dal titolare dopo un periodo minimo di **5 anni**.
- d. dati relativi allo stato di salute del minore: saranno conservati unicamente per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni.

Saranno utilizzate adeguate **misure di sicurezza** al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità e l'accessibilità dei dati personali.

### **Comunicazione dei dati**

I dati personali del minore e dei genitori di regola non saranno oggetto di comunicazione a terzi, fatta salva la necessità di comunicazione a soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

I dati personali potrebbero infatti dover essere resi **accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie** sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso, e in particolare:

- a. dati anagrafici, di contatto e di pagamento: potranno essere accessibili anche a eventuali dipendenti e collaboratori, nonché a fornitori esterni che supportano l'erogazione dei servizi;
- b. dati relativi allo stato di salute: verranno resi noti, di regola, solamente all'interessato, ai suoi genitori e/o al tutore. Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi anche compresenti al conferimento. Potranno essere condivisi, in caso di obblighi di legge, con strutture/servizi/operatori del SSN o altre Autorità pubbliche.

### **Profilazione e Diffusione dei dati**

I dati personali del minore e dei genitori e/o del tutore non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **Diritti dell'interessato**

Al persistere di talune condizioni, in relazione alle specificità connesse con l'esecuzione dell'incarico, sarà possibile all'interessato esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR. In tal caso sarà onere del professionista verificare la legittimità delle richieste fornendo riscontro, di regola, entro 30 giorni.

Più in particolare, tra i diritti riconosciuti dal GDPR ai genitori, anche in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale sul minore, rientrano quelli di:

- chiedere al professionista l'accesso ai dati personali del minore e dei genitori ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che riguardano il minore ed i genitori (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali del minore e dei genitori (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal professionista - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i dati personali del minore e dei genitori in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali del minore e dei genitori al ricorrere di situazioni particolari che li riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso dei genitori per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano l'origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ubicata in Piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA -  
fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39) 06.696771  
e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

## Consenso

Noi sottoscritti

\_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_

sia in proprio che in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale sul minore

\_\_\_\_\_

avendo ricevuto apposita informativa sul trattamento dei dati personali e in relazione a quanto indicato in relazione al trattamento dei dati relativi al proprio stato di salute, acconsentiamo a che il professionista ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

**Prestiamo il consenso**

**Neghiamo il consenso**

*al trattamento e alla comunicazione dei dati personali nostri e del minore per tutte le finalità indicate nella presente informativa.*

\_\_\_\_\_ (la madre del minore)

\_\_\_\_\_ (il padre del minore)

*(in alternativa)*

\_\_\_\_\_ *(il tutore o il genitore esercente in maniera esclusiva la responsabilità genitoriale sul minore)*

**I sottoscritti acconsentono inoltre alla comunicazione dei dati personali e sensibili del minore a:**

SI  / NO  Altre figure professionali coinvolte nel caso

SI  / NO  Medici specialisti coinvolti nel caso

SI  / NO  Il medico curante/ pediatra di libera scelta

SI  / NO  Dirigente scolastico/ insegnante/ educatore

SI  / NO  Servizi sanitari

\_\_\_\_\_ (la madre del minore)

\_\_\_\_\_ (il padre del minore)

*(in alternativa)*

\_\_\_\_\_ *(il tutore o il genitore esercente in maniera esclusiva la responsabilità genitoriale sul minore)*